



**คำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูล**  
**Request for Change Personal Data**

**CONFIDENTIAL**

วันที่/ Date .....

ข้าพเจ้า ..... เลขประจำตัวประชาชน/เลขทะเบียนนิติบุคคล .....  
I/We ID / Passport Number/Registration No.

มีความประสงค์ให้บริษัทหลักทรัพย์ทีเอสโก จำกัด ("บริษัท") เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ใดให้ไว้สำหรับบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ และ/หรือบัญชีซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้าทุกบัญชีของข้าพเจ้าดังนี้ /

request TISCO Securities Company Limited (the Company) to change my personal data for all securities trading accounts and/or derivative accounts that I/we have opened with the Company as follows:

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ต้องการเปลี่ยนแปลง Please mark ✓ in the column you want to change data.	โปรดระบุนายละเอียด Please specify details.	โปรดลงลายมือชื่อในทุกช่องที่ท่านต้องการ เปลี่ยนแปลงข้อมูล Please sign in every request you want to change data.
<input type="checkbox"/> 1. อีเมล / Email Address		
<input type="checkbox"/> 2. เบอร์ติดต่อ / Contact Number	<input type="checkbox"/> เบอร์โทรศัพท์บ้าน / Home Phone ..... <input type="checkbox"/> เบอร์โทรศัพท์มือถือ / Mobile Phone ..... <input type="checkbox"/> เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน / Office Number .....	
<input type="checkbox"/> 3. ที่อยู่ / Address	<input type="checkbox"/> ที่อยู่ปัจจุบัน / Present Address ..... <input type="checkbox"/> ที่อยู่ทำงาน / Office Address ..... <input type="checkbox"/> ที่อยู่ทะเบียนบ้าน / Home Registration Address * ..... <small>*ดูเอกสารประกอบการแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูล "ข้อ 1" / See supporting documents in "No. 1".</small>	
<input type="checkbox"/> 4. ที่อยู่รับเอกสารจากบริษัทและศูนย์รับฝาก Mailing Address	<input type="checkbox"/> ที่อยู่ปัจจุบัน <input type="checkbox"/> ที่อยู่ทำงาน <input type="checkbox"/> ที่อยู่ทะเบียนบ้าน Present Address    Office Address    House Registration Address	
<input type="checkbox"/> 5. ชื่อผู้ใช้บริการในระบบ TISCOeTrade Username in TISCOeTrade	..... <small>เฉพาะบุคคลธรรมดา/Individual Only ดูเอกสารประกอบการแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูล "ข้อ 2" / See supporting documents in "No. 2".</small>	
<input type="checkbox"/> 6. ชื่อ และ/หรือนามสกุล Name and/or Surname	ไทย / Thai ..... อังกฤษ / English ..... <small>ดูเอกสารประกอบการแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูล "ข้อ 3" / See supporting documents in "No. 3".</small>	
<input type="checkbox"/> 7. อื่นๆ โปรดระบุ / Others, please specify. ....		

การเปลี่ยนแปลงข้อมูลข้างต้น มีผลตั้งแต่วันที่บริษัทได้นำข้อมูลเข้าระบบเรียบร้อยแล้ว / All changes will be effective from the date when the Company has entered the new data into the Company's systems.

<b>สำหรับบริษัท</b> เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ ..... วันที่ ..... เวลา .....
--

## **เอกสารประกอบการแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูล / Supporting Documents**

(ขอให้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายชื่อในเอกสารทุกฉบับ / Please write "certify true copy" and sign in all copies of documents.)

### **1. เปลี่ยนที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน / Change House Registration Address**

#### **1.1 บุคคลทั่วไป / Natural Person**

- สำเนาทะเบียนบ้านใหม่ / A copy of a new house registration address.

#### **1.2 นิติบุคคล / Juristic Person**

- สำเนาหนังสือรับรองการจัดตั้งบริษัทโดยกระทรวงพาณิชย์ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน / A copy of the juristic person certificate issued by the Ministry of Commerce by no more than six months.
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล / A copy of ID or a copy of passport for authorized directors.
- สำเนาทะเบียนบ้าน (กรณีเป็นบัตรประชาชนตลอดชีพ) / A copy of house registration address (in case of a lifetime ID).

### **2. เปลี่ยนชื่อผู้ให้บริการในระบบ TISCOeTrade / Change Username in TISCOeTrade**

- ลงทะเบียนเพื่อกำหนด Username ผ่าน [www.tiscoetrade.com](http://www.tiscoetrade.com) / Registration Username through [www.tiscoetrade.com](http://www.tiscoetrade.com)

### **3. เปลี่ยนชื่อ และ/หรือนามสกุล / Change Name and/or Surname**

#### **3.1 บุคคลธรรมดา / Natural Person**

- สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล / A copy of the certificate of name-surname change registration.

#### **3.2 นิติบุคคล / Juristic Person**

- สำเนาหนังสือรับรองการจัดตั้งบริษัทโดยกระทรวงพาณิชย์ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน / A copy of the juristic person certificate issued by the Ministry of Commerce by no more than six months.
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล / A copy of ID or a copy of passport for authorized directors.
- สำเนาทะเบียนบ้าน (กรณีเป็นบัตรประชาชนตลอดชีพ) / A copy of house registration address (in case of a lifetime ID).